

<p>LICEO STATALE "N. JOMMELLI"</p> <p>Liceo Linguistico - Liceo Scienze Umane – Liceo Economico sociale – Liceo Scientifico – Liceo Scientifico Sportivo Liceo scientifico applicato allo sport</p> 	MOD. DIP1
	ANNO SCOLASTICO 2024/2025
	Pagina 1 di 21

PROGRAMMAZIONE DIPARTIMENTO DI LINGUE STRANIERE A.S. 2024/2025	Materie	Asse	Biennio dell'obbligo
	SPAGNOLO, TEDESCO	LINGUAGGIO	

COORDINATORE	PROF.SSA MARIA ANTONIETTA VANACORE
--------------	------------------------------------

1. COMPETENZE CHIAVE DI CITTADINANZA
<i>Da acquisire al termine del biennio trasversalmente ai quattro assi culturali.</i>
Imparare ad imparare <ul style="list-style-type: none"> a. Organizzare il proprio apprendimento b. Acquisire il proprio metodo di lavoro e di studio c. Individuare, scegliere ed utilizzare varie fonti e varie modalità di informazioni e di formazione (formale, non formale ed informale) in funzione dei tempi disponibili e delle proprie strategie
Progettare <ul style="list-style-type: none"> a. Elaborare e realizzare progetti riguardanti lo sviluppo delle proprie attività di studio e di lavoro b. Utilizzare le conoscenze apprese per stabilire obiettivi significativi, realistici e prioritari e le relative priorità c. Valutare vincoli e possibilità esistenti, definendo strategie di azione e verificando i risultati raggiunti
Comunicare <ul style="list-style-type: none"> a. Comprendere messaggi di genere diverso (quotidiano, letterario, tecnico, scientifico) e di diversa complessità b. Rappresentare eventi, fenomeni, principi, concetti, norme, procedure, atteggiamenti, stati d'animo, emozioni, ecc. c. Utilizzare linguaggi diversi (verbale, matematico, scientifico, simbolico) e diverse conoscenze disciplinari mediante diversi supporti (cartacei, informatici e multimediali)
Collaborare e partecipare <ul style="list-style-type: none"> a. Interagire in gruppo b. Comprendere i diversi punti di vista c. Valorizzare le proprie e le altrui capacità, gestendo la conflittualità d. Contribuire all'apprendimento comune e alla realizzazione delle attività collettive, nel riconoscimento dei diritti fondamentali degli altri
Agire in modo autonomo e consapevole <ul style="list-style-type: none"> a. Sapersi inserire in modo attivo e consapevole nella vita sociale

- b. Far valere nella vita sociale i propri diritti e bisogni
- c. Riconoscere e rispettare i diritti e i bisogni altrui, le opportunità comuni
- d. Riconoscere e rispettare limiti, regole e responsabilità

Risolvere problemi

- a. Affrontare situazioni problematiche
- b. Costruire e verificare ipotesi
- c. Individuare fonti e risorse adeguate
- d. Raccogliere e valutare i dati
- e. Proporre soluzioni utilizzando contenuti e metodi delle diverse discipline, secondo il tipo di problema

Individuare collegamenti e relazioni

- a. Individuare collegamenti e relazioni tra fenomeni, eventi e concetti diversi, anche appartenenti a diversi ambiti disciplinari e lontani nello spazio e nel tempo
- b. Riconoscere la natura sistemica, analogie e differenze, coerenze ed incoerenze, cause ed effetti e la natura probabilistica
- c. Rappresentarli con argomentazioni coerenti

Acquisire e interpretare l'informazione

- a. Acquisire l'informazione ricevuta nei diversi ambiti e attraverso diversi strumenti comunicativi
- b. Interpretarla criticamente valutandone l'attendibilità e l'utilità, distinguendo fatti e opinioni

2. OBIETTIVI COGNITIVO – FORMATIVI DISCIPLINARI

L'obiettivo di apprendimento del biennio consiste nello sviluppo di una competenza comunicativa che consenta agli alunni di utilizzare la lingua per i principali scopi comunicativi e operativi. Ciò sarà realizzato attraverso lo sviluppo delle quattro abilità di base (comprensione scritta e orale e produzione scritta e orale), che costituiscono i nuclei fondanti dell'asse linguistico. La competenza comunicativa, avviata nel corso del primo anno, sarà ulteriormente rafforzata nell'anno successivo, coinvolgendo l'alunno in attività di complessità crescente, utilizzando testi orali, scritti e multimediali che comportino una varietà di situazioni, atteggiamenti psicologici, ruoli sociali e relativi registri.

Nel corso del primo anno si procederà in modo diverso, a seconda che la lingua straniera sia già stata o meno oggetto di studio nella scuola secondaria di primo grado. Nelle classi prime, all'inizio dell'anno scolastico, saranno effettuati test di ingresso, finalizzati all'accertamento del livello di partenza degli alunni, attraverso appositi strumenti (test d'ingresso, griglie di osservazione sistematica ecc.). In generale i test d'ingresso avranno come unico scopo quello di accertare le competenze e le conoscenze della classe, al fine di stilare una programmazione adeguata al livello di partenza. Il corso di studi promuoverà, in ogni caso, lo sviluppo graduale delle quattro abilità fondamentali, privilegiando non solo gli aspetti formali della lingua, ma soprattutto quelli pragmatici e comunicativi, in modo da favorire, al termine del biennio, lo sviluppo di una competenza comunicativa che consenta all'alunno di interagire nelle situazioni di vita quotidiana.

COMPETENZE IN USCITA BIENNIO CONCLUSIVO DELL'OBBLIGO DI ISTRUZIONE

Al termine del biennio, corrispondente con la conclusione dell'obbligo di istruzione, l'alunno dovrà aver acquisito le seguenti competenze, abilità e conoscenze, che caratterizzano l'asse dei linguaggi:

COMPETENZE	ABILITÀ	CONOSCENZE
Utilizzare una lingua straniera per i principali scopi comunicativi ed operativi	<ul style="list-style-type: none"> • Comprendere i punti principali di messaggi e annunci semplici e chiari su argomenti di interesse personale, quotidiano, sociale o professionale; • Ricercare informazioni all'interno di testi di breve estensione di 	Lessico di base su argomenti di vita quotidiana, sociale e professionale; <ul style="list-style-type: none"> • Uso del dizionario bilingue; • Regole grammaticali Fondamentali;

	<p>interesse personale, quotidiano, sociale o professionale;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Descrivere in maniera semplice esperienze ed eventi, relativi all'ambito personale e sociale; • Utilizzare in modo adeguato le strutture grammaticali; • Interagire in conversazioni brevi e semplici su temi di interesse personale, quotidiano, sociale o professionale; • Scrivere brevi testi di interesse personale, quotidiano, sociale o professionale; • Scrivere correttamente semplici testi su tematiche coerenti con i percorsi di studio; • Riflettere sui propri atteggiamenti in rapporto all'altro in contesti multiculturali. 	<ul style="list-style-type: none"> • Corretta pronuncia di un repertorio di parole e frasi memorizzate di uso comune; • Semplici modalità di scrittura: messaggi brevi, lettera informale; • Cultura e civiltà dei paesi di cui si studia la lingua.
--	--	---

3. OBIETTIVI MINIMI

Il Dipartimento stabilisce i seguenti obiettivi minimi obbligatori in termini di conoscenze e competenze per le singole classi del biennio (anche per il recupero). Per la classe seconda essi corrispondono al livello base della certificazione dell'assolvimento dell'obbligo di istruzione.

	Competenze	Abilità/Capacità	Conoscenze
C L A S S E P R I M A	<p>Conoscenze morfo-sintattiche: essere/avere, presente semplice dei verbi principali, presente progressivo, imperativo di seconda persona, verbo potere, plurale dei sostantivi, aggettivi e pronomi possessivi, indefiniti, dimostrativi, pronomi personali complemento, preposizioni di luogo, avverbi di frequenza.</p> <p>Funzioni comunicative: presentarsi, salutare, parlare dell'età, di ciò che piace o non piace, fare richieste, parlare di abilità, chiedere e dire l'ora, parlare della routine quotidiana.</p> <p>Competenza scritta: compilare un semplice modulo, formulare brevi e semplici scritti riguardante la sfera personale e familiare.</p> <p>Comprensione orale e scritta: comprende una parte significativa del messaggio in modo tale da rispondere, se pur con qualche esitazione ed incertezze.</p> <p>Esposizione orale: mantiene il flusso del discorso anche se con pause, usa le strategie comunicative in modo non sempre adeguato, commette errori di grammatica e improprietà del lessico che tuttavia non impediscono la comprensione globale del messaggio, pronuncia in modo comprensibile nonostante alcuni errori e interferenze con la L1, comunica in modo accettabile anche se usa un numero limitato di strutture.</p>		

C	Conoscenze morfo-sintattiche: i passati, il futuro, dovere, comparativi e superlativi. Funzioni
L	comunicative: Parlare di eventi passati e futuri, parlare del tempo atmosferico, avanzare proposte.
A	Competenza scritta: formulare semplici e brevi testi informativi e narrativi di genere personale
S	Comprensione orale e scritta: comprende una parte significativa del messaggio in modo tale da
S	rispondere, se pur con qualche esitazione e incertezze.
E	Esposizione orale: mantiene il flusso del discorso anche se con pause, usa le strategie comunicative
S	in modo non sempre adeguato, commette errori di grammatica e improprietà del lessico che tuttavia
E	non impediscono la comprensione globale del messaggio, pronuncia in modo comprensibile,
C	nonostante alcuni errori e interferenze con la L1, comunica in modo accettabile anche se usa un
O	numero limitato di strutture.
N	
D	
A	

4. LIVELLI DI COMPETENZA IN USCITA SECONDO IL QCER

Secondo la normativa vigente al termine del ciclo di studi della scuola secondaria di primo grado gli alunni devono raggiungere, per le lingue studiate (spagnolo e tedesco) una competenza linguistica corrispondente almeno al livello A2 del QCER.

LINGUA	COMPETENZA AL TERMINE DEL I ANNO	COMPETENZA AL TERMINE DEL II ANNO
SPAGNOLO	A1	A2
TEDESCO	A1	A2

5. NUCLEI FONDANTI, CONTENUTI E COMPETENZE

SPAGNOLO – CLASSE PRIMA		
NUCLEI FONDANTI	CONTENUTI	COMPETENZE
RIFLESSIONE SULLA STRUTTURA MORFO-SINTATTICA DELLA LINGUA	<ul style="list-style-type: none"> - Pronombres personales de sujeto; - tratamiento formal e informal; - verbos <i>llamarse, tener, ser y estar</i> en presente de indicativo; - artículos definidos e indefinidos; - género y número; - el presente de indicativo regular; - los posesivos; - los interrogativos; - contraste <i>ser/estar</i> (1); - el presente de indicativo irregular; 	È in grado di produrre semplici testi scritti e orali corretti dal punto di vista grammaticale, lessicale e fonologico (ritmo e intonazione).

	<ul style="list-style-type: none"> - contraste hay/estar; - los demostrativos; - <i>aquí, ahí, allí</i>; - verbos reflexivos; - marcadores de frecuencia; - referencias temporales; - pronombres de objeto directo; - <i>mucho/muy</i>; - los verbos <i>gustar</i> y <i>encantar</i>. 	
UTILIZZO DELLA LINGUA PER I PRINCIPALI SCOPI COMUNICATIVI (LIVELLO A1 DEL QCER)	<ul style="list-style-type: none"> - Saludar y despedirse; - pedir y dar información personal; - deletrear; - preguntar y decir la fecha; - presentarse y presentar a alguien; - describir el aspecto físico y el carácter; - hablar del estado de ánimo; - hablar de la casa; - preguntar e indicar existencia; - describir objetos; - preguntar y localizar objetos: palabras para localizar; - describir la jornada; - hablar de acciones habituales; - preguntar y hablar de la frecuencia; - preguntar y decir la hora; - hablar de horarios - expresar gustos y manifestar acuerdo o desacuerdo. 	<p>COMPRESIÓN ORAL:</p> <ul style="list-style-type: none"> - è in grado di riconoscere parole familiari ed espressioni semplici o di uso frequente relative alla vita di tutti i giorni (informazioni personali, la famiglia, la casa); individuare in messaggi, annunci e conversazioni le informazioni essenziali se pronunciati chiaramente anche da parlanti nativi. <p>COMPRESIÓN LECTORA:</p> <ul style="list-style-type: none"> - sa individuare informazioni-chiave in testi scritti per rispondere a necessità concrete; - sa comprendere il contenuto globale di brevi testi riferiti ad ambiti della comunicazione quotidiana. <p>PRODUCCIÓN ORAL:</p> <ul style="list-style-type: none"> - sa usare espressioni e frasi semplici per descrivere persone, oggetti, stati d'animo, luoghi. <p>PRODUCCIÓN ESCRITA:</p>

		<ul style="list-style-type: none"> - sa scrivere testi semplici e coerenti su argomenti di ambito personale, completare moduli e semplici schemi con dati riferiti all'ambito personale. <p>INTERACCIÓN:</p> <ul style="list-style-type: none"> - sa comunicare in modo efficace seppure con frasi brevi e strutture linguistiche semplici, comprendere l'intenzione comunicativa e di significato dell'interlocutore, mantenere contatti sociali sapendo utilizzare il registro di lingua formale e/o informale.
CONOSCENZA DEGLI ASPETTI SOCIALI E CULTURALI DEL MONDO ISPANICO	Conoscenze di base della cultura e della civiltà ispanica (geografia, sistema politico, feste e tradizioni, gastronomia, personaggi famosi, musica, sport, ecc.)	<ul style="list-style-type: none"> - Conosce e apprezza le diversità culturali e i diversi sistemi di valori e di credenze; - comprende, interpreta e rielabora prodotti culturali di diverse tipologie e generi.

SPAGNOLO – CLASSE SECONDA		
NUCLEI FONDANTI	CONTENUTI	COMPETENZE
<p>RIFLESSIONE SULLA STRUTTURA MORFO-SINTATTICA DELLA LINGUA</p> <p>RIFLESSIONE SULLA LINGUA E SULLA COMUNICAZIONE</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Verbos <i>llevar, ponerse; por/para;</i> - el pretérito perfecto; - marcadores de tiempo; - <i>ir a</i> + infinitivo - marcadores de tiempo; - <i>estar</i> + gerundio; - formación del gerundio; - adjetivos y pronombres indefinidos; - pretérito imperfecto y pluscuamperfecto; - uso de <i>antes/ahora;</i> - oraciones comparativas; 	<ul style="list-style-type: none"> - È in grado di utilizzare le strutture linguistico-grammaticali e lessicali adeguate al contenuto del messaggio e al contesto di interazione; - è in grado di produrre testi scritti e orali corretti dal punto di vista grammaticale, lessicale e fonologico, riguardanti la sfera personale (lettere, SMS, e-mail, ecc.) o gli argomenti studiati (riassunti, brevi

	<ul style="list-style-type: none"> - fórmulas comunicativas para conseguir información sobre los productos; - pronombres de objeto indirecto; - morfología de los verbos en pretérito perfecto y del pretérito indefinido; - preposiciones <i>de, en, a;</i> - <i>ir/venir;</i> - <i>traer/llevar;</i> - <i>pedir/preguntar;</i> - fórmulas para invitar, aceptar o rechazar invitaciones; - <i>quedar/quedarse;</i> - fórmulas del registro formal e informal; - imperativo afirmativo; - fórmulas comunicativas para contestar, preguntar por alguien, decir de parte de quién. 	relazioni).
UTILIZZO DELLA LINGUA PER I PRINCIPALI SCOPI COMUNICATIVI (LIVELLO A2 DEL QCER)	<ul style="list-style-type: none"> - Describir la jornada y la rutina (las acciones habituales); - preguntar y hablar de la frecuencia; - preguntar y decir la hora; - hablar de los horarios de la vida escolar; - expresar gustos, acuerdo y desacuerdo; - describir prendas de vestir y hablar de su función; - hablar de tejidos, tallas y precios; - identificar a una persona por la ropa que lleva; - hablar de un pasado reciente; - hablar de un futuro próximo; - hablar de acciones en su desarrollo; 	<p>COMPRESIÓN ORAL:</p> <ul style="list-style-type: none"> - sa comprendere frasi ed espressioni di uso frequente relazionate ad ambiti di esperienza (acquisti, luoghi, ecc). <p>COMPRESIÓN LECTORA:</p> <ul style="list-style-type: none"> - sa individuare informazioni-chiave in testi scritti per rispondere a necessità concrete, comprendere testi informativi, SMS e messaggi di posta elettronica; - sa raccogliere informazioni biografiche di personaggi noti cogliendo la sequenza logica e cronologica degli eventi narrati. <p>PRODUCCIÓN ORAL:</p>

	<ul style="list-style-type: none"> - hablar de hábitos alimenticios; - pedir en bares y restaurantes; - hablar de acciones habituales en el pasado; - hablar de gustos y cambios en el presente/pasado; - comparar; - describir acciones y lugares relacionados con el tiempo libre; - comprar en una tienda; - hablar de hechos pasados; - ubicar en el tiempo los hechos pasados y relacionarlos de manera lógico-causal; - describir lugares; - hacer planes y hablar de un futuro próximo; - invitar; - pedir y dar el número de teléfono; - escribir SMS o dejar un recado; - hablar de hechos pasados; - ubicar en el tiempo los hechos pasados y relacionarlos de manera lógico-causal; - describir lugares. 	<ul style="list-style-type: none"> - sa usare espressioni e frasi efficaci per parlare del tempo libero, dello stile di vita, degli acquisti; - sa narrare esperienze passate; - sa presentare e illustrare piani futuri; - sa esporre gli aspetti fondamentali della cultura del paese, città e/o nazione in cui vive. <p>PRODUCCIÓN ESCRITA:</p> <ul style="list-style-type: none"> - sa scrivere testi mediamente strutturati su argomenti dell'ambito personale; - sa scrivere lettere o messaggi per descrivere luoghi, raccontare eventi del passato, chiedere e dare informazioni e consigli su necessità concrete; - sa utilizzare formule di apertura, chiusura e saluti in messaggi scritti; - sa scrivere semplici testi (es.: lettera, mail). <p>INTERACCIÓN:</p> <ul style="list-style-type: none"> - sa comunicare utilizzando, all'occorrenza, anche strutture linguistiche più o meno complesse; - sa mantenere conversazioni per acquistare, esprimere necessità e bisogni concreti; - sa conversare con altri su temi del passato recente e remoto.
CONOSCENZA DEGLI ASPETTI SOCIALI E	Conoscenze di base della cultura e della civiltà ispanica	<ul style="list-style-type: none"> - Conosce ed apprezza le diversità culturali e i

CULTURALI DEL MONDO ISPANICO	(geografia, sistema politico, ecc.)	diversi sistemi di valori e di credenze; - comprende, interpreta e rielabora prodotti culturali di diverse tipologie e generi.
---------------------------------	--	---

TEDESCO - CLASSE PRIMA		
NUCLEI FONDANTI	CONTENUTI	COMPETENZE
RIFLESSIONE SULLA STRUTTURA MORFO- SINTATTICA DELLA LINGUA	<ul style="list-style-type: none"> - Indikativ Präsens (Hilfsverben, Modalverben, schwache und starke Verben); - Präteritum (Hilfsverben). - Imperativ - Partizip II - Perfekt - Trennbare und untrennbare Verben. - Gebrauch der Modalverben - Fragepronomen: Wer, Was, Wo, Wohin, Wo, Woher, Wann, Wie lange, Wie oft, Wie viel - Fragesatz und <i>Ja/Nein</i> Frage - Satzstellung: die Position des Verbs und die Konjunktionen ADUSO <i>aber, denn, und, sondern, oder.</i> - Das Possessivum - Nominativ, Akkusativ, Dativ: Artikel, Personalpronomen und Possessivum - Präpositionen mit Akkusativ - Präpositionen mit Dativ - Lokalangaben und Lokalpräpositionen - Modalangaben - Kausalangaben - Temporalangaben und Temporalpräpositionen - Die Stellung der Angaben im Satz: TeKaMoLo. 	È in grado di produrre semplici testi scritti e orali corretti dal punto di vista grammaticale, lessicale e fonologico (ritmo e intonazione)

	<ul style="list-style-type: none"> - Genus der Substantive und Pluralbildung. - Kardinalzahlen und Ordinalzahlen - Die Negation mit <i>kein</i> und <i>nicht</i>. - Die Position von <i>nicht</i> im Satz - Die Antwort mit <i>Ja/Nein/Doch</i> - Reflexive Verben - Die Position der Reflexivpronomen im Satz 	
<p>UTILIZZO DELLA LINGUA PER I PRINCIPALI SCOPI COMUNICATIVI (LIVELLO A1 DEL QCER)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Sich vorstellen / Jemanden vorstellen (Alter, Herkunft, Adresse, Telefonnummer) - Über Freizeitaktivitäten und Hobbys sprechen - Eine Reise / einen Ausflug beschreiben (Ziel, Uhrzeit, Abfahrt und Ankunft, Dauer) - Die eigene Wohnung und das eigene Zimmer beschreiben - Über den Stundenplan, die Schulfächer, die Schulobjekte sprechen. Das Schulleben beschreiben (Lieblingsfächer, Schulbrot) - Kleidungen kaufen - Über das eigene Familienleben sprechen - Die eigene Familie beschreiben (Verwandtschaft, Charakter und Aussehen) - Über die Tagesroutine sprechen 	<p>HÖREN: È in grado di capire espressioni e parole di uso molto frequente relative a ciò che lo/la riguarda direttamente (per es. informazioni di base sulla sua persona e sulla sua famiglia, gli acquisti, l'ambiente circostante e il lavoro). Riesce ad afferrare l'essenziale di messaggi e annunci brevi, semplici e chiari.</p> <p>LESEN: È in grado di leggere testi molto brevi e semplici e a trovare informazioni specifiche e prevedibili in materiale di uso quotidiano, quali pubblicità, programmi, menù e orari. Riesce a capire lettere personali semplici e brevi.</p> <p>SCHREIBEN: Riesce a scrivere una lettera personale molto semplice, per es. per ringraziare qualcuno.</p> <p>SPRECHEN: È in grado di usare una serie di espressioni e frasi per descrivere con parole semplici se stesso, la sua famiglia ed altre persone.</p> <p>INTERAKTION: È in grado di comunicare affrontando compiti semplici e di routine</p>

	<ul style="list-style-type: none"> - Über Mahlzeiten und Essgewohnheiten sprechen - Über Hausarbeiten sprechen - Über Gesundheit sprechen, Symptome und Körperteile beschreiben, Medikamente - Eine Frage stellen / eine Antwort geben - einen Vorschlag machen - eine Aufforderung formulieren - Sich höflich äußern 	che richiedano solo uno scambio semplice e diretto di informazioni.
CONOSCENZA DEGLI ASPETTI SOCIALI E CULTURALI DEI PAESI TEDESCOFONI	Elementi fisici e politici fondamentali, vita scolastica, abitudini alimentari, festività e tradizioni	

TEDESCO - CLASSE SECONDA		
NUCLEI FONDANTI	CONTENUTI	COMPETENZE
RIFLESSIONE SULLA STRUTTURA MORFO-SINTATTICA DELLA LINGUA	<ul style="list-style-type: none"> - Indikativ Präsens, Präteritum, Perfekt, Imperativ (schwache, starke und Modalverben): Wiederholung und Festigung. - Präteritum und Perfekt: gemischte Verben - Verben mit Präpositionen - Demonstrativpronome: <i>dieser, diese, dieses</i> - Indefinitpronomen - Komparativ - Superlativ - Stellung der Akkusativ- und Dativergänzung im Satz - Präpositionen mit Akkusativ, Wiederholung und Erweiterung: <i>für, gegen, ohne</i> - Temporalangabe im Akkusativ 	<p>-È in grado di utilizzare le strutture linguistico-grammaticali e lessicali adeguate al contenuto del messaggio e al contesto di interazione</p> <p>-È in grado di produrre brevi testi scritti e orali riguardanti la sfera personale (lettere, SMS, e-mail, ecc).</p>

	<ul style="list-style-type: none"> - Temporalangaben mit den Präpositionen <i>seit, vor, in</i> - Lokalangaben: Wiederholung und Festigung - <i>Werden</i> als Vollverb und als Hilfsverb - Futur I - Passiv; Vorgangspassiv und Zustandspassiv - Die Kausalsatz mit <i>weil</i> - Dass- Satz - Temporalsatz (<i>als, wenn,, während, bevor, bis</i>) - Relativsatz und Relativpronomen - Indirekter Fragesatz - Genitiv - Präpositionen mit dem Genitiv - Adjektivdeklinaton - Fragepronomen: <i>Was für ein, eine, ein / Welcher, welche, welches.</i> - Infinitivsatz mit <i>zu</i> - Finalsatz mit <i>damit</i> und <i>um...zu</i> - Konzessivsatz mit <i>obwohl</i> - Konjunktiv II (Hilfsverben, Modalverben, Schwache und starke Verben mit <i>würde</i>) 	
UTILIZZO DELLA LINGUA PER I PRINCIPALI SCOPI COMUNICATIVI (LIVELLO A2 DEL QCER)	<ul style="list-style-type: none"> - Eine Stadttour beschreiben (Sehenswürdigkeiten, Monumente, Museen usw.) - über das Wetter sprechen - über Geschenke, Feste und Traditionen sprechen 	<p>HÖREN: È in grado di capire gli elementi principali in un discorso chiaro in lingua standard su argomenti familiari.</p> <p>LESEN: È in grado di capire testi scritti di uso corrente legati alla sfera quotidiana o al lavoro. Riesce a capire la descrizione di avvenimenti, di sentimenti e di desideri contenuta in lettere personali.</p> <p>SCHREIBEN: È in grado di</p>

	<ul style="list-style-type: none"> - Kleidungsstücke vergleichen, sagen was gefällt oder nicht - Wege beschreiben (zu Fuß und mit Verkehrsmitteln) - eine Reise planen (Ziel, Zeit, Dauer und Übernachtung) - von einer Reise erzählen - Hypothesen stellen - Sich informieren, um einen Job zu finden - über Praktikum sprechen - sich bewerben (Brief/E-Mail) - ein Vorstellungsgespräch führen - sich verabreden / einen Termin planen - über Freunde sprechen - die Position von Objekten beschreiben - eine Geschichte erzählen - über Umweltprobleme sprechen - über Nachhaltigkeit sprechen - Erinnerungen erzählen - über Diskriminierung und Mobbing sprechen - sich verabschieden - Bedauern äußern 	<p>scrivere testi semplici e coerenti su argomenti noti o di interesse personale. Riesce a scrivere lettere personali esponendo esperienze e impressioni.</p> <p>SPRECHEN: È in grado di descrivere esperienze e avvenimenti, i propri sogni, le proprie speranze e ambizioni. Riesce a motivare e spiegare brevemente opinioni e progetti.</p> <p>INTERAKTION: Riesce a partecipare a conversazioni su argomenti familiari, di interesse personale o riguardanti la vita quotidiana (per es. la famiglia, gli hobby, il lavoro, i viaggi e i fatti d'attualità).</p>
CONOSCENZA DEGLI ASPETTI SOCIALI E CULTURALI DEI PAESI TEDESCOFONI	Luoghi di vacanza, festività e tradizioni, attrazioni turistiche, i percorsi ciclistici	-Conosce ed apprezza le diversità culturali e i diversi sistemi di valori e di credenze.

6. CONTENUTI RELATIVI A MODULI INTERDISCIPLINARI DI CLASSE	
<i>Il Dipartimento stabilisce i seguenti argomenti da sviluppare e/o approfondire in moduli interdisciplinari di classe:</i>	
Classi Prime	<ul style="list-style-type: none"> - La tutela dell'ambiente - Il processo di formazione dell'identità individuale
Classi seconde	<ul style="list-style-type: none"> - La tutela dell'ambiente

	- Il processo di formazione dell'identità personale
--	---

7. METODOLOGIE			
X	Lezione frontale (presentazione di contenuti e dimostrazioni logiche)	X	Cooperative learning (lavoro collettivo guidato o autonomo)
X	Lezione interattiva (discussioni sui libri o a tema, interrogazioni collettive)	X	Problem solving (definizione collettiva)
X	Lezione multimediale (utilizzo della LIM, di PPT, di audio video)	X	Attività di laboratorio (esperienza individuale o di gruppo)
X	Lezione / applicazione	X	Esercitazioni pratiche
X	Lettura e analisi diretta dei testi		Altro _____

8. MEZZI, STRUMENTI, SPAZI					
X	Libri di testo	X	Registratore	X	Visione di film
X	Altri libri	X	Lettore DVD	X	Mostre
X	Dispense, schemi	X	Computer	X	Visite guidate
X	Dettatura di appunti	X	Laboratorio linguistico	X	Stage
X	Videoproiettore/LIM	X	Biblioteca		Altro _____

9. TIPOLOGIA DI VERIFICHE						
TIPOLOGIA				1° per iodo	2° per iodo	NUMERO
	Analisi del testo	x	Test strutturato	2	2	Interrogazioni
	Saggio breve	x	Risoluzione di problemi			Simulazioni colloqui
	Articolo di giornale		Prova pratica	2	2	Prove scritte
	Tema – relazione	x	Interrogazione			Test (di varia tipologia)
x	Test a risposta aperta		Simulazione colloquio			Prove di laboratorio
x	Test semi-strutturato		Altro _____			Altro _____

10. CRITERI DI VALUTAZIONE			
Per la valutazione saranno adottati i criteri stabiliti dal POF d'Istituto, le griglie elaborate dal Dipartimento ed allegate alla presente programmazione. La valutazione terrà conto di:			
x	Livello individuale di acquisizione di conoscenze	X	Impegno
x	Livello individuale di acquisizione di abilità e competenze	X	Partecipazione
x	Progressi compiuti rispetto al livello di partenza	X	Frequenza
x	Interesse	X	Comportamento

11. ALUNNI BES

La legislazione vigente fa riferimento alla categoria di Bisogni Educativi speciali (BES), nei quali rientrano tre grandi sottocategorie: quella della disabilità, quella dei disturbi evolutivi specifici e quella dello svantaggio socioeconomico, linguistico e culturale. La normativa dispone che le istituzioni scolastiche garantiscano l'uso di una didattica individualizzata e personalizzata.

Per gli alunni diversamente abili si procederà, insieme allo specialista della ASL, ai docenti curricolari del C. d. C. e al docente di sostegno, alla redazione di un Piano Educativo Individualizzato (P.E.I.), in cui sarà specificata la programmazione per l'alunno, in modo da assicurare un percorso scolastico adeguato alle sue potenzialità. Gli alunni con certificazione possono seguire due diversi percorsi di studio.

- Un **percorso semplificato** in cui gli obiettivi didattici sono minimi, ridotti, ma sempre riconducibili a quelli della classe. Tale programmazione semplificata permette, alla fine del percorso didattico, l'acquisizione del diploma.

- Un **percorso differenziato** che prevede contenuti estremamente ridotti o differenti da quelli dei compagni. La programmazione differenziata rilascia una attestazione delle competenze e non il diploma.

Per gli alunni BES-DSA, adeguatamente certificati, si procederà alla redazione del PDP.

Per quanto riguarda l'inclusione degli alunni BES i docenti propongono le seguenti strategie metodologiche e didattiche, da applicarsi in modo differenziato sulla base della tipologia di problematica evidenziata nel PEI o nel PDP:

STRATEGIE METODOLOGICHE E DIDATTICHE:

- Sostenere e promuovere un approccio strategico nello studio utilizzando mediatori didattici facilitanti l'apprendimento come immagini o mappe.
- Insegnare l'uso di dispositivi extra-testuali per lo studio (titolo, paragrafi, immagini).
- Sollecitare collegamenti fra le nuove informazioni e quelle già acquisite ogni volta che si inizia un nuovo argomento di studio.
- Evitare l'uso della scrittura a mano o in corsivo da parte dell'insegnante per fornire le consegne delle verifiche.
- Privilegiare, nelle verifiche scritte e orali, concetti e terminologie utilizzate nelle spiegazioni.
- Ridurre il numero degli esercizi delle verifiche o lasciare un tempo maggiore per la loro esecuzione.
- Favorire risposte concise nelle verifiche scritte e nelle interrogazioni.
- Stimolare e supportare l'allieva/o, nelle verifiche orali, aiutandola/o ad argomentare qualora si dimostrasse in difficoltà per la compromissione della memoria a breve termine e della sequenzialità e non per volontà propria, senza richiedere la regola a memoria.
- Fornire copia delle verifiche, affinché l'allieva/o possa prendere atto dei suoi errori.
- Applicare una valutazione formativa dei processi di apprendimento.

STRUMENTI COMPENSATIVI

- Utilizzo di computer e tablet (possibilmente con stampante);
- Utilizzo di programmi di video-scrittura con correttore ortografico (possibilmente vocale) e con tecnologie di sintesi vocale;

- Utilizzo di risorse audio (file audio digitali, audiolibri...);
- Utilizzo di schemi, tabelle, mappe e diagrammi di flusso come supporto durante compiti e verifiche orali e/o scritte;
- Utilizzo di mappe e schemi durante le interrogazioni, eventualmente anche su supporto digitalizzato (presentazioni multimediali), per facilitare il recupero delle informazioni;
- Utilizzo dei libri di testo digitali per alcune attività concordate con gli insegnanti;
- Utilizzo di dizionari digitali (cd rom, risorse on line).

MISURE DISPENSATIVE

- Dispensa dalla lettura ad alta voce in classe e in tutte le situazioni in cui si rischiano ricadute negative;
- Dispensa dall'uso del corsivo;
- Dispensa dalla scrittura sotto dettatura di testi e/o appunti;
- Dispensa dal prendere appunti (se necessario, verranno fornite fotocopie);
- Dispensa dal ricopiare testi dalla lavagna;
- In caso di difficoltà, dispensa dallo studio di particolari classi grammaticali (ad esempio: avverbi, congiunzioni, ecc.) o dallo studio di articolate sottoclassificazioni grammaticali (nomi astratti/concreti, alterati, ecc.; gradi dell'aggettivo qualificativo; modi e tempi verbali, ecc.);
- Dispensa dallo studio mnemonico delle forme verbali, delle poesie etc.;
- Dispensa dall'utilizzo di tempi standard; tempi aggiuntivi congrui in relazione alla tipologia della prova e comunque non superiori al 30% in più rispetto a quelli stabiliti;
- Riduzione delle consegne senza modificare gli obiettivi;
- Dispensa da un eccessivo carico di compiti con riadattamento e riduzione delle pagine da studiare, senza modificare gli obiettivi;
- Dispensa dalla lettura di consegne scritte complesse;
- Dispensa dalla sovrapposizione di compiti e interrogazioni di più materie;
- Dispensa parziale dallo studio della lingua straniera in forma scritta, che verrà valutata in percentuale minore rispetto all'orale non considerando errori ortografici e di spelling;
- Dispensa dalla consultazione di dizionari cartacei.

CRITERI E MODALITÀ DI VERIFICA E VALUTAZIONE

- verifiche orali programmate;
- compensazione di compiti scritti con prove orali;
- uso di mediatori didattici durante le prove scritte e orali (mappe mentali, mappe cognitive e schemi elaborati dall'alunna stessa);
- valutazioni più attente alle conoscenze in funzione delle capacità individuali;
- supporto all'allieva/o nelle verifiche orali, aiutandola/o ad argomentare, qualora si dimostrasse in difficoltà per la compromissione della memoria a breve termine e della sequenzialità.

12. DOCENTI DI CONVERSAZIONE IN LINGUA STRANIERA

L'ordinamento scolastico italiano prevede la presenza del Docente di Conversazione in Lingua Straniera (CLS) nei Licei Linguistici, in compresenza con il docente titolare, per un'ora settimanale in ogni classe in cui si studia la lingua straniera. Il docente CLS fa parte, a pieno titolo e con pienezza di voto deliberativo, del Consiglio di Classe (Legge n. 124/1999 e C.M, n. 28/2000). Sotto il profilo didattico la figura del docente CLS contribuisce alla formazione degli studenti, favorendo:

- un approccio didattico dinamico alla disciplina;
- l'arricchimento della lingua di comunicazione;
- la presentazione di modelli culturali in grado di suscitare curiosità e interessi e preparazione per confrontarsi in un mondo globalizzato e per il confronto interculturale;
- la preparazione agli esami di certificazioni esterne in lingua straniera.

I docenti di lingua e cultura straniera e i docenti CLS condividono la programmazione e la valutazione della classe. Le valutazioni riguardano principalmente l'espressione e la produzione orale. Al termine del primo quadrimestre i docenti di conversazione formulano autonomamente il loro voto derivante dall'osservazione costante dell'andamento scolastico del singolo studente. I voti sono registrati dal docente di conversazione sul suo registro personale. Nello scrutinio finale, invece, i docenti di lingua e cultura straniera e i docenti di conversazione formulano congiuntamente il voto da proporre al Consiglio di Classe.

ATTIVITÀ RELATIVE ALL'AMPLIAMENTO DELL'OFFERTA FORMATIVA:

Per la cura delle eccellenze, saranno proposti stage linguistici all'estero.

Inoltre:

- teatro in lingua straniera;
- visite guidate;
- partecipazione a mostre ed eventi afferenti ai paesi di cui si studia la lingua;
- eventuale partecipazione a concorsi in lingua straniera.

Per le attività di Educazione Civica, il dipartimento si adegnerà alle proposte delle FF.SS. e alle delibere dei singoli Consigli di Classe.

La presente programmazione potrà subire variazioni, aggiunte o riduzioni (in merito ai contenuti programmati, ai tempi, alle metodologie, ecc.) in base alla classe in cui si opererà e alla risposta degli alunni (valutata mediante verifiche periodiche), nonché in base a eventuali problematiche e/o interessi emergenti.

Aversa, 4 settembre 2024

Il coordinatore

Prof.ssa Maria Antonietta Vanacore

I docenti del Dipartimento

Cognome e nome	Firma
Forgione Anna Pasqualina	
Guarino Mariacristina	
Huete Morales Zela Nina	
Orabona Teresa	
Vanacore Maria Antonietta	

ALLEGATO 1: GRIGLIA DI VALUTAZIONE PROVA SCRITTA – BIENNIO

Vo to	Comprensione/produzione	Contenuti	Uso della lingua (morfosintassi, lessico, spelling)
1-2	Scarsissima comprensione e produzione di messaggi/informazioni	Conoscenza dei contenuti scarsissima	Scarsissima conoscenza delle strutture morfosintattiche, del lessico e spelling
3	Gravi difficoltà nella comprensione/produzione di messaggi/informazioni	Scarsa conoscenza dei contenuti	Conoscenza della morfosintassi scarsa, con gravi e diffusi errori; molto inadeguati lessico e spelling
4	Frammentaria e molto lacunosa la comprensione/produzione di messaggi/informazioni	Conoscenza dei contenuti decisamente inadeguata	Conoscenza delle strutture morfosintattiche frammentaria, lessico e spelling inadeguati
5	Incompleta la comprensione/produzione di messaggi/informazioni	Lacunosa la conoscenza dei contenuti	Uso incerto e non sempre adeguato della morfosintassi e del lessico

6	Comprensione/produzione di messaggi/informazioni essenziale e semplice	Conoscenza dei contenuti adeguata, ma non approfondita	Conoscenza adeguata, ma non approfondita della morfosintassi e del lessico. Spelling accettabile
7	Abbastanza sicura e pertinente la comprensione/produzione di messaggi/informazioni	Appropriata la conoscenza dei contenuti	Uso sostanzialmente corretto delle strutture morfosintattiche, del lessico e dello spelling
8	Completa la comprensione/produzione di messaggi/informazioni	Sicura la conoscenza dei contenuti	Corretto l'uso della morfosintassi pur se con qualche errore; lessico e spelling precisi
9	Approfondita e ampia la comprensione/produzione di messaggi/informazioni	Conoscenza dei contenuti approfondita e precisa	Accurato l'uso delle strutture linguistiche; precisi lessico e spelling; qualche imprecisione
10	Spiccata padronanza nella comprensione e produzione molto approfondita e articolata	Molto approfondita e sicura la conoscenza dei contenuti con spunti personali ed originali	Uso della morfosintassi e del lessico molto appropriato; eventuali imprecisioni irrilevanti

ALLEGATO 2: GRIGLIA DI VALUTAZIONE PROVA ORALE – BIENNIO

Voto	Comprensione Produzione	Contenuti	Morfosintassi Lessico	Fluency Pronuncia
1-2	Scarsissima la comprensione e produzione di messaggi e Informazioni	Scarsissima la conoscenza dei contenuti	Scarsissima la conoscenza della morfosintassi e del lessico	Esposizione molto stentata con numerosi e gravi errori di pronuncia
3	Gravi difficoltà nella comprensione e produzione di messaggi e Informazioni	Molto frammentaria e limitata la conoscenza dei contenuti	Uso della morfosintassi con gravi errori e lessico molto inadeguato	Esposizione molto impacciata e contorta con pronuncia scorretta

4	Frammentaria e carente la comprensione e produzione di messaggi e informazioni	Contenuti molto limitati e decisamente inadeguati	Uso scorretto della morfosintassi e del lessico	Esposizione difficoltosa e poco chiara; scorretta la pronuncia
5	Incompleta e parziale la comprensione e produzione di messaggi e Informazioni	Lacunosi e modesti i contenuti	Incerta la conoscenza delle strutture linguistiche e del lessico	Poco scorrevole l'esposizione con errori di pronuncia
6	Essenziale ma accettabile la comprensione e produzione di messaggi e Informazioni	Adeguate ma non approfondita la conoscenza dei contenuti	Conoscenza globale ma non approfondita della morfosintassi e del lessico	Esposizione semplice, ma abbastanza scorrevole con qualche errore nella pronuncia
7	Abbastanza completa la comprensione e produzione di messaggi e Informazioni	Appropriata la conoscenza dei contenuti	Corretto l'uso delle strutture linguistiche e del lessico	Sicura l'esposizione pur se con qualche inesattezza nella pronuncia
8	Completa la compr./prod. di messaggi e informazioni	Sicura la conoscenza dei contenuti	Uso sicuro e preciso della morfosintassi e del lessico	Fluente e chiara l'esposizione con qualche imprecisione
9	Completa e precisa la compr./prod. di messaggi e Informazioni	Approfondita la conoscenza dei contenuti	Ampia la conoscenza della morfosintassi e del lessico	Sicura e personale l'esposizione
10	Notevole la capacità di compr./prod. di messaggi e informazioni	Approfondita, ampia e personale la conoscenza dei contenuti	Estremamente appropriato l'uso della morfosintassi e del lessico	Esposizione molto fluente e articolata; eventuali imprecisioni irrilevanti

ALLEGATO N.3: GRIGLIA DI VALUTAZIONE PROVE SCRITTE OGGETTIVE

La prova strutturata standard è composta da un numero variabile di items a punteggio variabile da 1 (V/F, scelta multipla) a 2 (completamento frasi, ordinamento items) per un massimo di p.100.

Il punteggio massimo è 100

Il livello soglia è individuato in punti 60

Nel caso in cui la prova preveda un punteggio max diverso da 100 il punteggio ottenuto si converte in centesimi applicando la seguente proporzione

Punteggio ottenuto: Punteggio max = Punteggio in centesimi: 100

$$\text{Da cui } P = \frac{\text{Punteggio ottenuto} \times 100}{\text{Punteggio max}}$$

Il punteggio ottenuto è infine trasformato in voto in decimi secondo la seguente tabella:

Punteggio in centesimi	Voto in decimi
0 - 10	0-1
10 - 20	1-2
20 - 30	2-3
30-40	3-4
40-50	4-5
50-60	5-6
60-70	6-7
70-80	7-8
80-90	8-9
90-100	9-10